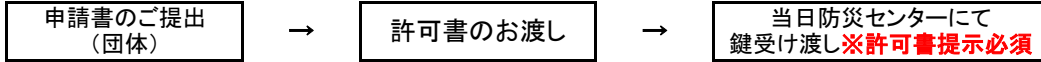


鍵貸出申請書兼許可書

年 月 日

フロー



提出先:t1.gyomu@niye.go.jp

利用の7営業日前(土日祝日を除く)までに上記提出先までご提出をお願いいたします。

				承認印	
				業務課事業推進係	担当
ケータリング業者名					
団体名		文書番号 ※7桁			
鍵受取者		連絡先			
貸出日					
受取予定時間		時	※ センター入所手続きが終了後、受取可能です。		
返却予定時間		時	※ 22時までに返却ください。		

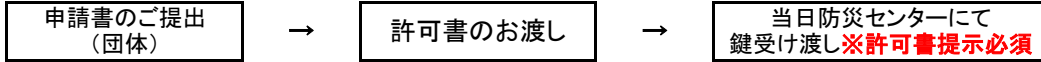
団体及びケータリング業者は、以下事項を遵守すること。

- ・鍵貸出は、団体が申請を受けセンターが許可した鍵受取者にのみ行うこと。
- ・鍵の受取時間及び返却時間は必ず遵守すること。
- ・鍵の紛失や破損が発生した場合は、実費を請求させていただきます。
- ・連続した利用の際でも、一日ごとに貸し出します。当日22時までに一度鍵の返却をお願いいたします。
- ・団体とケータリング業者間のトラブル等、センターは責任を負いかねます。

鍵貸出申請書兼許可書

年 月 日

フロー



提出先:t1.gyomu@niye.go.jp

利用の7営業日前(土日祝日を除く)までに上記提出先までご提出をお願いいたします。

				承認印	
				業務課事業推進係	担当
ケータリング業者名	株式会社オリンピックセンター				
団体名		文書番号 ※7桁			
鍵受取者	オリセン 太郎	連絡先	01-2345-6789		
貸出日	2025年7月1日				
受取予定時間	18 時		※ センター入所手続きが終了後、受取可能です。		
返却予定時間	21 時		※ 22時までに返却ください。		

団体及びケータリング業者は、以下事項を遵守すること。

- ・鍵貸出は、団体が申請を受けセンターが許可した鍵受取者にのみ行うこと。
- ・鍵の受取時間及び返却時間は必ず遵守すること。
- ・鍵の紛失や破損が発生した場合は、実費を請求させていただきます。
- ・連続した利用の際でも、一日ごとに貸し出します。当日22時までに一度鍵の返却をお願いいたします。
- ・団体とケータリング業者間のトラブル等、センターは責任を負いかねます。